



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК КАСЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

интернетверсия: <http://www.kasli-sobr-dep.eps74.ru/>

№ 79 - 23 октября 2019

СОДЕРЖАНИЕ

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 03.10.2019 № 822 «Об утверждении дополнительного перечня земельных участков, планируемых к бесплатному предоставлению гражданам в 2019 году на территории Каслинского муниципального района»	1
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 10.10.2019 № 843 «О признании утратившим силу постановления администрации Каслинского муниципального района от 12.09.2019 №762»	1
Соглашение о расторжении между Каслинским муниципальным районом и Вишневогорским городским поселением о передачи части полномочий от 27 декабря 2016 г.	2
Протоколы рассмотрения заявок на участие открытого аукциона в электронной форме	2
ИНФОРМАЦИОННЫЕ СООБЩЕНИЯ	5
КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	13

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 03.10.2019 № 822 «Об утверждении дополнительного перечня земельных участков, планируемых к бесплатному предоставлению гражданам в 2019 году на территории Каслинского муниципального района»

В соответствии с Законом Челябинской области от 28.04.2011 №121-ЗО «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке на территории Челябинской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый дополнительный перечень земельных участков, планируемых к бесплатному предоставлению гражданам в 2019 году на территории Каслинского муниципального района.

2. Комитету по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (Никифоров Н.В.) направить прилагаемый дополнительный перечень земельных участков, планируемых к бесплатному

предоставлению гражданам в 2019 году на территории Каслинского муниципального района в уполномоченный орган исполнительной власти Челябинской области (Министерство имущества и природных ресурсов Челябинской области).

3. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Останина Н.С.) опубликовать настоящее постановление в «Периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района».

4. Отделу информационных систем администрации Каслинского муниципального района (Ромалис К.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в сети Интернет (www.kasli.org).

5. Организацию исполнения возложить на Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (Никифоров Н.В.).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Приложение
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 03.10.2019 № 822

Дополнительный перечень земельных участков, планируемых к бесплатному предоставлению гражданам в 2019 году в соответствии с Законом Челябинской области от 28.04.2011 №121-ЗО «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке на территории Челябинской области» на территории Каслинского муниципального района

№ п/п	Количество земельных участков	Местоположение земельного участка	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка (кв.м.)	Вид разрешенного использования	Способ и время для связи с должностным лицом по порядку предоставления земельных участков	Способ и срок подачи заявления	Сведения о технических условиях подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1	Российская Федерация, Челябинская область, Каслинский район, п.Воздвиженка, ул.Новая, №2	74:09:0505003:348	1500	Для индивидуального жилищного строительства	Пн., вт., чт. с 8.00 до 17.00	Постоянно на бумажном носителе	Возможность подключения к ЛЭП, грунтовая дорога
2	1	Российская Федерация, Челябинская область, Каслинский район, п.Воздвиженка, ул.Новая, №25	74:09:0505003:346	1500	Для индивидуального жилищного строительства	обед с 13.00-14.00		Возможность подключения к ЛЭП, грунтовая дорога
3	1	Российская Федерация, Челябинская область, Каслинский район, п.Воздвиженка, ул.Новая, №43	74:09:0505003:347	1496	Для индивидуального жилищного строительства	Тел. 8 (351-49) 2-38-92		Возможность подключения к ЛЭП, грунтовая дорога
4	1	Российская Федерация, Челябинская область, Каслинский район, п.Воздвиженка, ул.Труда, №79	74:09:0505003:349	1500	Для индивидуального жилищного строительства			Возможность подключения к ЛЭП, грунтовая дорога

Председатель Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района

Н.В. Никифоров

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 10.10.2019 № 843 «О признании утратившим силу постановления администрации Каслинского муниципального района от 12.09.2019 №762»

В соответствии с изменением в Бюджетный кодекс Российской Федерации, а также приостановлением, отменой и признанием утратившими силу положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях приведения нормативных правовых актов администрации Каслинского муниципального района в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и органов местного самоуправления Каслинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 12.09.2019 №762 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий теплоснабжающим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энер-

гетические ресурсы».

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Останина Н.С.) настоящее постановление опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района».

3. Отделу информационных систем администрации Каслинского муниципального района (Ромалис К.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района www.kasli.org.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Шамардина Н.В.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

СОГЛАШЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ

соглашения между Каслинским муниципальным районом и Вишневогорским городским поселением о передаче части полномочий от 27 декабря 2016 года

г. Касли

« 11 » 08 2019 г.

Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Район», в лице главы Каслинского муниципального района Кольмашева Игоря Владиславовича, действующего на основании Устава Каслинского муниципального района, с одной стороны, и

Администрация Вишневогорского городского поселения, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице главы Вишневогорского городского поселения Гусева Якова Максимовича, действующего на основании Устава Вишневогорского городского поселения, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона»,

руководствуясь подпунктом 1 пункта 14 Соглашения между Каслинским муниципальным районом и Вишневогорским городским поселением о передаче части полномочий по реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 27 декабря 2016 года, стороны заключили настоящее соглашение о расторжении соглашения между Каслинским муниципальным районом и Вишневогорским городским поселением о передаче части полномочий от 27 декабря 2016 года (далее – Соглашение о расторжении) о нижеследующем:

1. Стороны решили расторгнуть Соглашение между Каслинским муниципальным районом и Вишневогорским городским поселением о передаче части полномочий от 27 декабря 2016 года по соглашению сторон с 11 августа 2019 года.

2. До 11 августа 2019 года стороны осуществляют передачу документации (при наличии) в рамках реализации Соглашения между Каслинским муниципальным районом и Вишневогорским городским поселением о передаче части полномочий от 27 декабря 2016 года с оформлением акта приема-передачи.

3. До 11 августа 2019 года Поселение обязуется перечислить Району в соответствии с п. 1 Приложения от 09.01.2019 к Соглашению о передаче части полномочий от 27.12.2016 (далее – Приложение от 09.01.2019) финансовые средства в виде иных межбюджетных трансфертов, по следующему реквизитам:

Получатель: Администрация Каслинского муниципального района
УФК по Челябинской области (Администрация Каслинского муниципального района, л/с 04693014840)

Адрес: 456830, Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, 55, тел. 2-24-88, тел./факс 2-22-42

E-mail: admkasli@yandex.ru

ИНН 7409001630 КПП 745901001 БИК 047501001

Р/с 40101810400000010801 отделение Челябинск г. Челябинск

ОКТМО 75626000

Код дохода 66820240014050000150

4. Настоящее соглашение о расторжении вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5. Настоящее соглашение о расторжении является неотъемлемой частью Соглашения между Каслинским муниципальным районом и Вишневогорским городским поселением о передаче части полномочий от 27 декабря 2016 года.

6. Настоящее соглашение составлено в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по два экземпляра для каждой из Сторон.

Глава Каслинского муниципального района / И. В. Кольмашев
Председатель Стороны депутатов Каслинского муниципального района / Л. А. Лобачова
Глава Вишневогорского городского поселения / Я. М. Гусев
Председатель Стороны депутатов Вишневогорского городского поселения / Н. В. Елеференко

Протоколы рассмотрения заявок на участие открытого аукциона в электронной форме

ПРОТОКОЛ № 9-АР

рассмотрения заявок на участие открытого аукциона в электронной форме
г. Касли 17.10.2019 г.

1. Состав единой комиссии:

Шамардин Николай Владимирович	председатель комиссии, заместитель главы Каслинского муниципального района
Пильщикова Дарья Владимировна	юрисконсульт Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района
Беляева Елена Николаевна	член комиссии, начальник юридического отдела администрации Каслинского муниципального района
Давыденко Ирина Николаевна	член комиссии, специалист отдела экономики и сельского хозяйства управления экономики и инвестиций администрации Каслинского муниципального района
Федюнина Татьяна Евгеньевна	секретарь комиссии, специалист отдела имущества и земельных отношений Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района

Всего на заседании присутствовало 4 члена комиссии, что составило 80 % общего количества членов комиссии. Кворум имеется, заседание правомочно.

Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме

по продаже муниципального имущества было размещено в официальном печатном издании газете (18.09.2019 № 74), на официальном сайте торгов (18.09.2019 г.), на официальном сайте Каслинского муниципального района (18.09.2019 г.), на сайте электронной торговой площадки.

2. Предмет продажи открытого аукциона в электронной форме:
ЛОТ №1:

Предмет продажи: Нежилое помещение - Челябинская обл., Каслинский район, п.Вишневогорск, ул. Ленина 44 пом.5;

3. Сведения об участниках, подавших заявки на участие в Продаже:
ЛОТ № 1

За период приема заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме по имуществу, с 19.09.2019 г. по 14.09.2019 г. не поступило ни одной заявки.

4. Решение единой комиссии

После рассмотрения заявок, поступивших от участников, на предмет их соответствия требованиям, условиям законодательства и аукционной документации, членами комиссии было принято следующее решение: ЛОТ № 1, Признать открытый аукцион в электронной форме по продаже имущества несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в аукционе.

Подписи:

Председатель
Единой комиссии:
Члены Единой комиссии:

Шамардин Николай Владимирович
Беляева Елена Николаевна
Пильщикова Дарья Владимировна
Федюнина Татьяна Евгеньевна

ПРОТОКОЛ № 8-АР

рассмотрения заявок на участие открытого аукциона в электронной форме
г. Касли 17.10.2019 г.

1. Состав единой комиссии:

Шамардин Николай Владимирович	председатель комиссии, заместитель главы Каслинского муниципального района
Пильщикова Дарья Владимировна	юрисконсульт Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района
Беляева Елена Николаевна	член комиссии, начальник юридического отдела администрации Каслинского муниципального района
Давыденко Ирина Николаевна	член комиссии, специалист отдела экономики и сельского хозяйства управления экономики и инвестиций администрации Каслинского муниципального района
Федюнина Татьяна Евгеньевна	секретарь комиссии, специалист отдела имущества и земельных отношений Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района

Всего на заседании присутствовало 4 члена комиссии, что составило 80 % общего количества членов комиссии. Кворум имеется, заседание правомочно.

Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества было размещено в официальном печатном издании газеты (18.09.2019 № 74), на официальном сайте торгов (18.09.2019 г.), на официальном сайте Каслинского муниципального района (18.09.2019 г.), на сайте электронной торговой площадки.

2. Предмет продажи открытого аукциона в электронной форме:

LOT №1:

Предмет продажи: Нежилое помещение - Челябинская обл., Каслинский район, п.Вишневогорск, ул. Ленина 44 пом.4;

3. Сведения об участниках, подавших заявки на участие в Продаже:

LOT № 1

За период приема заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме по имуществу, с 19.09.2019 г. по 14.09.2019 г. не поступило ни одной заявки.

4. Решение единой комиссии

После рассмотрения заявок, поступивших от участников, на предмет их соответствия требованиям, условиям законодательства и аукционной документации, членами комиссии было принято следующее решение: LOT № 1, Признать открытый аукцион в электронной форме по продаже имущества несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в аукционе.

Подписи:

Председатель Единой комиссии:	_____	Шамардин Николай Владимирович
Члены Единой комиссии:	_____	Беляева Елена Николаевна
	_____	Пильщикова Дарья Владимировна
	_____	Федюнина Татьяна Евгеньевна

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 30 мая 2019 года №340 «О внесении изменений и дополнений в Программы приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2019 год»; на основании распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 18.10.2019 № 529-р «О продаже посредством публичного предложения муниципального имущества» Оператор электронной площадки: Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>, Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

LOT №1:

Предмет Продажи: Нежилое здание – здание хирургического отделения, общей площадью 280,50 кв.м. с земельным участком общей площадью 1810 кв.м, с кадастровым номером 74:09:0401002:811 расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, пг.Вишневогорск, ул. Первомайская д.23/1.

Форма проведения продажи посредством публичного предложения – продажа посредством публичного предложения в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

Информация о предыдущих торгах: открытые аукционы не состоялись, т.к. за период приема заявок с 19 сентября 2019г. по 14 октября 2019г. заявок не поступило
Цена первоначального предложения: 2 128 000 (два миллиона сто двадцать восемь тысяч) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 212 800 (двести двенадцать тысяч восемьсот) рублей, т.е. 10% от цены первоначального предложения.

Минимальная цена предложения (цена отсечения) – 1 064 000 (один миллион шестьдесят четыре тысячи) рублей, т.е. 50% от цены первоначального предложения.

Величина повышения цены («шаг аукциона») – 106 400 (сто шесть тысяч четыреста) рублей 00 копеек, т.е. 5 % («шаг понижения»).

Сумма задатка для участия в Продаже –425 600 (четыреста двадцать пять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

Последний день оплаты задатка – 18 ноября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества: Указанное в настоящем информаци-

онном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 24 октября 2019 г. в 08:00 час. по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 18 ноября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Дата, время и место определения участников торгов: 21 ноября 2019г. в 09.00 час., место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>
Электронный аукцион состоит из (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 25.11.2019г. в 09.00 час. по московскому времени.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.

Для обеспечения доступа к подочке заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru.

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (форма документа представлена в Приложении № 2).

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью [в случае наличия] юридическое лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью [в случае наличия] организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: организатор торгов оставляет за собой право

снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится еженедельно по пятницам с 14:00 до 15:00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Порядок проведения процедуры продажи муниципального имущества посредством публичного предложения утвержден Постановлением Правительства РФ от 22 июля 2002 № 549 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены».

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах www.forgi.gov.ru, электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и www.kaslii.org

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70 по рабочим дням с 08:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 по местному времени.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 30 мая 2019 года №340 «О внесении изменений и дополнений в Программу приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2019 год»; на основании распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 18.10.2019 № 528-р «О продаже посредством публичного предложения муниципального имущества» Оператор электронной площадки: Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон: 8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

LOT №1:

Предмет Продажи: - Нежилое здание – здание терапевтического отделения, общей площадью 515,6 кв.м. с земельным участком общей площадью 1114 кв.м, с кадастровым номером 74:09:0401002:814 расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, пп.Вишневогорск, ул. Первомайская д.23/2.

Форма проведения продажи посредством публичного предложения – продажа посредством публичного предложения в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

Информация о предыдущих торгах: открытые аукционы не состоялись, т.к. за период приема заявок с 19 сентября 2019г. по 14 октября 2019г. заявок не поступило

Цена первоначального предложения: 2 092 000 (два миллиона девяносто две тысячи) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 209 200 (двести девять тысяч двести) рублей, т.е. 10% от цены первоначального предложения. Минимальная цена предложения (цена отсечения) – 1 046 000 (один миллион сорок шесть тысяч) рублей, т.е. 50% от цены первоначального предложения.

Величина повышения цены («шаг аукциона») – 104 600 (сто четыре тысячи шестьсот) рублей 00 копеек, т.е. 5% («шаг аукциона»).

Сумма задатка для участия в Продаже – 418 400 (четыреста восемнадцать тысяч четыреста) рублей 00 копеек, в размере 20% от начальной цены.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

Последний день оплаты задатка – 18 ноября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества: Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 24 октября 2019 г. в 08:00 час. по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 18 ноября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Дата, время и место определения участников торгов: 21 ноября 2019г. в 09.00 час., место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 25.11.2019г. в 09.00 час. по московскому времени.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется

претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru.

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (форма документа представлена в Приложении № 2).

Физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организация копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится еженедельно по пятницам с 14:00 до 15:00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Порядок проведения процедуры продажи муниципального имущества посредством публичного предложения утвержден Постановлением Правительства РФ от 22 июля 2002 № 549 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены».

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах www.forgi.gov.ru, электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и www.kaslii.org

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70 по рабочим дням с 08:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 по местному времени.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 30 мая 2019 года №340 «О внесении изменений и дополнений в Программу приватизации имущества, на-

ходящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2019 год»; на основании распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 18.10.2019 № 527-р «О продаже посредством публичного предложения муниципального имущества» Оператор электронной площадки: Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон: 8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

LOT №1:

Предмет Продажи: - Нежилое здание – МУ «Вишневогорская городская больница»(кухня), общей площадью 93 кв.м. с земельным участком общей площадью 479 кв.м., с кадастровым номером 74:09:0401002:812 расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, пгт.Вишневогорск, ул. Первомайская д.23/3.

Форма проведения продажи посредством публичного предложения – продажа посредством публичного предложения в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

Информация о предыдущих торгах: открытые аукционы не состоялись, т.к. за период приема заявок с 19 сентября 2019г. по 14 октября 2019г. заявок не поступило
Цена первоначального предложения: 339 000 (триста тридцать девять тысяч) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 33 900 (тридцать три тысячи девятьсот) рублей, т.е. 10% от цены первоначального предложения.

Минимальная цена предложения (цена отсечения) – 169 500 (сто шестьдесят девять тысяч пятьсот) рублей, т.е. 50% от цены первоначального предложения.

Величина повышения цены («шаг аукциона») – 16 950 (шестнадцать тысяч девятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек, т.е. 5% («шаг понижения»).

Сумма задатка для участия в Продаже – 67 800 (шестьдесят семь тысяч восемьсот) рублей 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

Последний день оплаты задатка – 18 ноября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества: Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 24 октября 2019 г. в 08:00 час. по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 18 ноября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Дата, время и место определения участников торгов: 21 ноября 2019г. в 09.00 час., место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>
Электронный аукцион состоит из (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 25.11.2019г. в 09.00 час. по московскому времени.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru.

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их описание (форма документа представлена в Приложении № 2).

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от

имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается описание (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленном в информационном сообщении сроку о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14-00 до 15-00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Порядок проведения процедуры продажи муниципального имущества посредством публичного предложения утвержден Постановлением Правительства РФ от 22 июля 2002 № 549 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены».

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и www.kasli.org

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 30 мая 2019 года №340 «О внесении изменений и дополнений в Программы приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2019 год»; на основании распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 18.10.2019 № 532-р «О продаже посредством публичного предложения муниципального имущества» Оператор электронной площадки: Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон: 8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

LOT №1:

Предмет Продажи: Нежилое здание – склад каменный, общая площадь 90,0 кв.м., с земельным участком общей площадью 1598 кв.м, с кадастровым номером 74:09:0907001:109 расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, с.Тюбук, ул. Молодежная д.11/3.

Форма проведения продажи посредством публичного предложения – продажа посредством публичного предложения в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

Информация о предыдущих торгах: открытые аукционы не состоялись, т.к. за период приема заявок с 19 сентября 2019г. по 14 октября 2019г. заявок не поступило

Цена первоначального предложения: 715 000 (семьсот пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 71 500 (семьдесят одна тысяча пятьсот) рублей, т.е. 10% от цены первоначального предложения.

Минимальная цена предложения (цена отсечения) – 357 500 (триста пятьдесят семь тысяч пятьсот) рублей, т.е. 50% от цены первоначального предложения.

Величина повышения цены («шаг аукциона») – 35 750 (тридцать пять тысяч семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек, т.е. 5% («шаг понижения»).

Сумма задатка для участия в Продаже – 143 000 (сто сорок три тысячи) рублей 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

Последний день оплаты задатка – 18 ноября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества: Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 24 октября 2019 г. в 08:00 час. по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 18 ноября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Дата, время и место определения участников торгов: 21 ноября 2019г. в 09.00 час., место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 25.11.2019г. в 09.00 час. по московскому времени.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru.

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их описание (форма документа представлена в Приложении № 2).

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридическое лицо и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается описание (Приложение № 2 информационного сообщения).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на элект-

ронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.

Осмотр муниципального имущества, выставляемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14:00 до 15:00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Порядок проведения процедуры продажи муниципального имущества посредством публичного предложения утвержден Постановлением Правительства РФ от 22 июля 2002 № 549 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены».

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и www.kasli.org

С любой информацией об объекте продажи, условиях договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70 по рабочим дням с 08:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 по местному времени.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) соответствует с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 30 мая 2019 года №340 «О внесении изменений и дополнений в Программы приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2019 год»; на основании распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 18.10.2019 № 531-р «О продаже посредством публичного предложения муниципального имущества» Оператор электронной площадки: Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

LOT №1:

Нежилое здание – овощехранилище, общей площадью 212,1 кв.м. с земельным участком общей площадью 348 кв.м. с кадастровым номером 74:09:0907001:111 расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, с.Тюбук, ул. Молодежная д.11/6;

Форма проведения продажи посредством публичного предложения – продажа посредством публичного предложения в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

Информация о предыдущих торгах: открытые аукционы не состоялись, т.к. за период приема заявок с 19 сентября 2019г. по 14 октября 2019г. заявок не поступило
Цена первоначального предложения - 360 000 (триста шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 36 000 (тридцать шесть тысяч) рублей, т.е. 10% от цены первоначального предложения.

Минимальная цена предложения (цена отсечения) – 180 000 (сто восемьдесят тысяч) рублей, т.е. 50% от цены первоначального предложения.

Величина повышения цены («шаг аукциона») – 18 000 (восемнадцать тысяч) рублей 00 копеек, т.е. 5% («шага понижения»).

Сумма задатка для участия в Продаже – 72 000 (семьдесят две тысячи) рублей 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

Последний день оплаты задатка – 18 ноября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества: Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 24 октября 2019 г. в 08:00 час. по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 18 ноября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Дата, время и место определения участников торгов: 21 ноября 2019г. в 09.00 час., место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 25.11.2019г. в 09.00 час. по московскому времени.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается

завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru.

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их описание (форма документа представлена в Приложении № 2).

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается описание (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона; организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14:00 до 15:00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Порядок проведения процедуры продажи муниципального имущества посредством публичного предложения утвержден Постановлением Правительства РФ от 22 июля 2002 № 549 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены».

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах www.forgi.gov.ru, электронная площадка:

<https://roseltorg.ru/> и www.kasli.org

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70 по рабочим дням с 08:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 по местному времени.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) соответствует с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 30 мая 2019 года №340 (О внесении изменений и дополнений в Программу приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2019 год); на основании распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 18.10.2019 № 530-р «О продаже посредством публичного предложения муниципального имущества» Оператор электронной площадки: Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

ЛОТ №1:

Предмет Продажи: Нежилое здание – здание скотного двора, общей площадью 208,9 кв.м. с земельным участком общей площадью 10222 кв.м, с кадастровым номером 74:09:0907001:110 расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, с.Любук, ул. Молодежная д.11/7.

Форма проведения продажи посредством публичного предложения – продажа посредством публичного предложения в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

Информация о предыдущих торгах: открытые аукционы не состоялись, т.к. за период приема заявок с 19 сентября 2019г. по 14 октября 2019г. заявок не поступило
Цена первоначального предложения: 3 613 000 (три миллиона шестьсот тридцать тысяч) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 361 300 (триста шестьдесят одна тысяча триста) рублей, т.е. 10% от цены первоначального предложения.

Минимальная цена предложения (цена отсечения) – 1 806 500 (один миллион восемьсот шесть тысяч пятьсот) рублей, т.е. 50% от цены первоначального предложения.
Величина повышения цены («шаг аукциона») – 180 650 (восемьдесят тысяч шестьсот пятьдесят) рублей 00 копеек, т.е. 5 % («шаг понижения»).

Сумма задатка для участия в Продаже –722 600 (семьсот двадцать две тысячи шестьсот) рублей 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0. Задаток для участия в аукционе.

Последний день оплаты задатка – 18 ноября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества: Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 24 октября 2019 г. в 08:00 час. по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 18 ноября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Дата, время и место определения участников торгов: 21 ноября 2019г. в 09.00 час., место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>
Электронный аукцион состоит из (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 25.11.2019г. в 09.00 час. по московскому времени.
Место проведения электронного аукциона: электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru.

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их описание (форма документа представлена в Приложении № 2).

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14-00 до 15-00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Порядок проведения процедуры продажи муниципального имущества посредством публичного предложения утвержден Постановлением Правительства РФ от 22 июля 2002 № 549 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены».

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и www.kasli.org

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 30 мая 2019 года №340 «О внесении изменений и дополнений в Программу приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2019 год»; на основании распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 12.07.2019 № 342-р «О проведении торгов в форме открытого аукциона по продаже муниципального имущества»:

Оператор электронной площадки: Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

ЛОТ №1:

Предмет аукциона: Нежилое помещение – общей площадью 162,4 кв.м., расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, п.Вишневогорск, ул. Ленина 44 пом.5;

Форма торгов и подачи предложений о цене: торги проводятся в электронной форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене.

Информация о предыдущих торгах: открытый аукцион в электрон-

ной форме не состоялся, т.к. за период с 14 августа 2019г. по 09 сентября 2019г. и с 19 сентября 2019г. по 14 октября 2019г. не поступило ни одной заявки.

Начальная цена – 598 200 (пятьсот девяносто восемь тысяч двести) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).

«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены) – 29 910 (двадцать девять тысяч девятьсот десять) рублей 00 копеек, в размере 5 % от начальной цены.

Сумма задатка – 119 640 (сто девятнадцать тысяч шестьсот сорок) рублей 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.

Для обеспечения доступа к подочке заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru.

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (форма документа представлена в Приложении № 2).

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

Последний день оплаты задатка – 18 ноября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения

итогов аукциона.

Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества: Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 24 октября 2019 г. в 08:00 час. по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 18 ноября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Дата, время и место определения участников торгов: 21 ноября 2019г. в 09.00 час., место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 25.11.2019г. в 09.00 час. по московскому времени.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится еженедельно по пятницам с 14-00 до 15-00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ. Порядок проведения аукциона утвержден постановлением Правительства РФ от 12 августа 2002 г. № 585.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах www.forgi.gov.ru, электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и www.kasli.org

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) в соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 30 мая 2019 года №340 («О внесении изменений и дополнений в Программы приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2019 год»; на основании распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 14.06.2019 № 287-р «О проведении торгов в форме открытого аукциона по продаже муниципального имущества»:

Оператор электронной площадки: Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон: 8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

ЛОТ №1:

Предмет аукциона: специального пассажирского транспортного средства (13 мест) ГА3-3221З, идентификационный № Х9632213060479384, год выпуска – 2006, № двигателя *40630А*63081533*, цвет – белый, мощность двигателя 72,2 л.с., тип двигателя бензиновый.

Форма торгов и подачи предложений о цене: торги проводятся в электронной форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене.

Информация о предыдущих торгах: открытый аукцион в электронной форме не состоялся, т.к. с 19 сентября 2019г. по 14 октября 2019г. не поступило ни одной заявки..

Начальная цена – 79 500 (семьдесят девять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).

«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены) – 3 975 (три тысячи девятьсот семьдесят пять) рублей 00 копеек, в размере 5 % от начальной цены.

Сумма задатка – 15 900 (пятнадцать тысяч девятьсот) рублей 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru.

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их описание (форма документа представлена в Приложении № 2).

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно (в случае наличия) юридическое лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатно (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается описание (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

Последний день оплаты задатка – 18 ноября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества: Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 24 октября 2019 г. в 08:00 час. по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 18 ноября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Дата, время и место определения участников торгов: 21 ноября 2019г. в 09.00 час., место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 25.11.2019г. в 09.00 час. по московскому времени.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится еженедельно по пятницам с 14-00 до 15-00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ. Порядок проведения аукциона утвержден постановлением Правительства РФ от 12 августа 2002 г. № 585.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора

купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и www.kaslii.org

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) соответствует с решением Собраний депутатов Каслинского муниципального района от 30 мая 2019 года №340 («О внесении изменений и дополнений в Программы приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2019 год»; на основании распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 12.07.2019 № 343-р «О проведении торгов в форме открытого аукциона по продаже муниципального имущества»:

Оператор электронной площадки: Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

ЛОТ №1:

Предмет аукциона: Нежилое помещение – общей площадью 162,4 кв.м., расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, п.Вишневогорск, ул. Ленина 44 пом.5;

Форма торгов и подачи предложений о цене: торги проводятся в электронной форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене.

Информация о предыдущих торгах: открытый аукцион в электронной форме не состоялся, т.к. за период с 14 августа 2019г. по 09 сентября 2019г. и с 19 сентября 2019г. по 14 октября 2019г. не поступило ни одной заявки.

Начальная цена – 1 134 960 (один миллион сто тридцать четыре тысячи девятьсот шестьдесят рублей) рублей 00 копеек (в т. ч. НДС).

«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены) – 56 748 (пятьдесят шесть тысяч семьсот сорок восемь рублей) 00 копеек, в размере 5 % от начальной цены.

Сумма задатка – 226 992 (двести двадцать шесть тысяч девятьсот девяносто два) рубля 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru.

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их описание (форма документа представлена в Приложении № 2).

физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается описание (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагательными к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает

Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

Последний день оплаты задатка – 14 октября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подана претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества: Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 19 сентября 2019 г. в 08:00 час. по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 14 октября 2019г. до 14.00 час. по московскому времени.

Дата, время и место определения участников торгов: 17 октября 2019г. в 09.00 час., место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 21.10.2019г. в 09.00 час. по московскому времени.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14-00 до 15-00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ. Порядок проведения аукциона утвержден постановлением Правительства РФ от 12 августа 2002 г. № 585.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и www.kaslii.org

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района сообщает о предварительном согласовании места размещения земельных участков:

1. в границах кадастрового квартала 74:09:0911001, по адресу - Челябинская область, Каслинский район, п.Кисегач, в 24 метрах на запад от земельного участка с кадастровым номером 74:09:0911001:962, площадью – 2500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства), из земель населенных пунктов, форма собственности: государственная, неразграниченная;
2. в границах кадастрового квартала 74:09:0911001, по адресу - Челябинская область, Каслинский район, п.Кисегач, примыкающий с запада к земельному участку с кадастровым номером 74:09:0911001:962, площадью – 2500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства), из земель населенных пунктов, форма собственности: государственная, неразграниченная;
3. в границах кадастрового квартала 74:09:0911001, по адресу - Челябинская область, Каслинский район, п.Кисегач, в 49 метрах на запад от земельного участка с кадастровым номером 74:09:0911001:962, площадью – 2500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства), из земель населенных пунктов, форма собственности: государственная, неразграниченная;
4. в границах кадастрового квартала 74:09:0911001, по адресу - Челябинская область, Каслинский район, п.Кисегач, примыкает с запада к земельному участку с кадастровым номером 74:09:0911001:959, площадью – 2500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства), из земель населенных пунктов, форма собственности: государственная, неразграниченная;
5. в границах кадастрового квартала 74:09:0903001, по адресу - Челябинская

область, Каслинский район, с.Воскресенское, ул.Мира 85, площадью – 1773 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства), из земель населенных пунктов, форма собственности: государственная, неразграниченная;

6. в границах кадастрового квартала 74:09:0303012, по адресу - Челябинская область, Каслинский район, с.Булзи, пер.Логовой примыкающий к земельному участку дома №9, площадью – 2010 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства, из земель населенных пунктов, форма собственности: государственная, неразграниченная;

7. в границах кадастрового квартала 74:09:0301004, по адресу - Челябинская область, Каслинский район, с.Булзи, ул.Мира, примыкающий к земельному участку дома №16, площадью – 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства, из земель населенных пунктов, форма собственности: государственная, неразграниченная;

8. в границах кадастрового квартала 74:09:0301003, по адресу - Челябинская область, Каслинский район, с.Булзи, ул.Ленина в 108 м восточнее земельного участка с кадастровым номером 74:09:0301003:14, площадью – 2297 кв.м., для ведения личного

подсобного хозяйства (без права капитального строительства), из земель населенных пунктов, форма собственности: государственная, неразграниченная;

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления принимаются лично (по доверенности в случае подачи заявления доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени, по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 31.

Дата начала приема заявлений: «24» октября 2019 г.

Дата окончания приема заявлений: «22» ноября 2019 г.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

Председатель Комитета

Н.В. Никифоров

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы Каслинского
Муниципального района

В.В. Горобец

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по отбору инвестора для реализации мероприятий по строительству отдельно стоящей газовой котельной, предназначенных для теплоснабжения поселка Береговой Каслинского муниципального района

г. Касли, 2019

СОДЕРЖАНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

- Информационное сообщение;
- Существенные условия инвестиционного соглашения;
- Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели объекта инвестиционного соглашения;
- Требования, предъявляемые к участникам конкурсного отбора;
- Критерии конкурсного отбора;
- Форма и порядок предоставления заявок на участие в конкурсном отборе;
- Порядок вскрытия конвертов на участие в конкурсном отборе;
- Порядок определения победителя конкурсного отбора;
- Порядок и сроки подписания протокола о результатах проведения конкурса и информирования участников конкурса о принятом решении;
- Требования к победителю конкурсного отбора о предоставлении документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств инвестора по инвестиционному соглашению;
- Проект инвестиционного соглашения.

1. Информационное сообщение

№ п/п	Наименование пункта	Содержание пункта
1	Информация об Организаторе конкурса	
	Наименование:	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района
	Место нахождения:	456830, Челябинская область, Каслинский район, город Касли, ул. Ленина, д. 55
	Почтовый адрес:	456830, Челябинская область, Каслинский район, город Касли, ул. Ленина, д. 55
	Адрес электронной почты:	kristina241984@mail.ru
	Номер контактного телефона:	8 (35149) 2-25-48, 8 (35149) 2-22-42
	Контактное лицо:	Горобец Вячеслав Владимирович
2	Краткое изложение условий инвестиционного соглашения	
	Наименование конкурсного отбора	Отбор инвестора для реализации мероприятий по строительству отдельно стоящей газовой котельной.
	Описание объекта конкурса	Проектирование, строительство отдельно стоящей газовой котельной, предназначенной для теплоснабжения поселка Береговой Каслинского муниципального района, проектирование и строительство подводящих инженерных сетей к новой газовой котельной.
	Объем работ	Согласно техническому заданию на строительство объекта, условиям инвестиционного соглашения (прилагается)
	Сроки начала и завершения работ	Начало срока выполнения работ – с момента заключения инвестиционного соглашения Окончание срока выполнения работ: «01» июля 2020 г. – окончание срока строительства. «01» сентября 2020 г. – срок ввода объекта в эксплуатацию.
	Источник финансирования	Проектирование, строительство отдельно стоящей газовой котельной, проектирование и строительство подводящих инженерных сетей к новой газовой котельной – средства инвестора.
3	Обеспечение исполнения инвестиционного соглашения	
	Размер обеспечения исполнения инвестиционного соглашения	Размер обеспечения исполнения инвестиционного соглашения установлен в размере 1 000 000 (Один миллион) рублей.
	Срок предоставления обеспечения инвестиционного соглашения	Соглашение заключается после предоставления участником конкурса, с которым заключается соглашение, обеспечения исполнения соглашения.
	Порядок предоставления обеспечения исполнения инвестиционного соглашения, требования к такому обеспечению	Исполнение соглашения должно обеспечиваться предоставлением безотзывной банковской гарантии, выданной банком и соответствующей действующему законодательству РФ.

4	Срок, место и порядок подачи заявок участников закупки	Для участия в конкурсе Участник конкурса подает в письменной форме заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия по адресу: 456830, Челябинская область, Каслинский район, город Касли, ул. Ленина, д. 55. Режим работы (время местное): понедельник-пятница: с 8ч.00 мин. до 17ч.00мин. обеденный перерыв: с 13ч.00мин. до 14ч.00мин. суббота, воскресенье: выходной Дата начала срока подачи заявок на участие в конкурсе: «27» октября 2019, в соответствии с режимом работы Организатора конкурса. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе: «12» ноября 2019 в 11 ч. 00 мин.
5.	Порядок, место и срок предоставления конкурсной документации	Конкурсная документация размещается одновременно с информационным сообщением на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района. Конкурсная документация предоставляется заинтересованному лицу на основании письменного заявления в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты получения заявления в электронном виде либо на бумажном носителе. Плата за предоставление конкурсной документации не взимается.
6.	Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации	Любой участник конкурсного отбора вправе направить в письменной форме Организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил Организатору конкурса не позднее, чем за пять дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Разъяснения положений конкурсной документации с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, размещаются на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в сети «Интернет».
7.	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе	Адрес: 456830, Челябинская область, Каслинский район, город Касли, ул. Ленина, д. 55. дата: 12 ноября 2019 года время: 11:00 часов (местного времени)
8.	Дата рассмотрения и оценки заявок	14 ноября 2019 года
9.	Срок, в течение которого победитель конкурса или иной его участник, с которым заключается контракт, должен подписать соглашение	Организатор конкурса в течение 5 (Пяти) дней с момента размещения протокола рассмотрения и оценки заявок (единственной заявки) на участие в конкурсном отборе направляет победителю конкурсного отбора проект инвестиционного соглашения. Победитель конкурсного отбора подписывает инвестиционное соглашение в течение 5 (Пяти) дней с момента получения проекта инвестиционного соглашения.

2. Существенные условия инвестиционного соглашения

2.1. Обязанности Инвестора:

1) За счет собственных и (или) привлеченных средств, в том числе, предоставляемых финансирующими организациями, в соответствии с технической документацией, технико-экономическими показателями и характеристиками объекта, осуществить строительство отдельно стоящей газовой котельной, а также осуществить проектирование и строительство подводных инженерных сетей к новой газовой котельной, согласно техническим условиям.

2) Осуществить реализацию инвестиционного соглашения с надлежащим качеством в соответствии с условиями соглашения, техническим заданием на строительство объекта, проектно-сметной документацией по объекту, Федеральным законом от 21 июля 1997 г. N 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ («О теплоснабжении»), Постановлением администрации Береговского сельского поселения от 06.07.2018 г. № 10/1 «Об утверждении схем теплоснабжения и водоснабжения и водотведения Береговского сельского поселения на 2018 – 2033 годы» и другими нормативными правовыми актами РФ, Челябинской области. Результат работ должен соответствовать действующему законодательству, в том числе СНиП, ГОСТ, СП, РД и другим нормативным документам на момент ввода объекта в эксплуатацию.

3) Получать в соответствующих органах и организациях необходимые согласования, разрешения, предписания и технические условия на подключение объекта к действующим сетям.

4) Организовать постоянную деятельность по производству и передаче тепловой энергии газовой котельной с момента ввода объекта в эксплуатацию постоянно по установленным тарифам в соответствии с законодательством РФ. Осуществлять поддержание объекта в исправном состоянии, отвечающем техническим требованиям и проводить за свой счет текущий и капитальный ремонт объекта, осуществлять расходы по содержанию объекта в течение всего срока эксплуатации.

5) Осуществить страхование (за свой счет) риска утраты или повреждения вновь построенной котельной в течение 60 дней с момента ввода объекта в эксплуатацию, а также страхование (за свой счет) ответственности перед третьими лицами за причинение им вреда в результате эксплуатации котельной на условиях и в порядке, которые установлены Федеральным законом от 27.07.2010 № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте».

6) Осуществлять доступ представителей Управления строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района и иных лиц, привлеченных Управлением строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района для осуществления проверок реализации инвестиционного проекта на объект, в соответствии с представленным графиком работ.

7) Не позднее 10 дней с момента окончания периода, установленного для сдачи бухгалтерской и налоговой отчетности по итогам отчетного периода, предоставлять в Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района следующие документы:

- Отчет о ходе реализации инвестиционного проекта по установленной форме (приложение № 3 к инвестиционному соглашению);
- Пояснительную записку о ходе выполнения инвестиционного проекта;
- Другие документы, подтверждающие направление использования инвестиций (по требованию).

8) В течение 7 (Семи) дней с момента подписания соглашения разработать и согласовать с Управлением строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района график выполнения работ по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему соглашению.

2.2. Обязанности Управления строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района:

1) В течение трех рабочих дней с момента заключения инвестиционного соглашения передать Инвестору всю имеющуюся информацию по объектам, в рамках полномочий Управления строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района.

2) Предоставлять Инвестору иную документацию, необходимую для выполнения работ по Соглашению (при ее наличии).

3) В пределах компетенции и полномочий обеспечить Инвестору необходимое содействие при реализации его прав, установленных на-

стоящим Соглашением.

4) Ежедневно осуществлять контроль за реализацией Инвестором инвестиционного проекта с начала проектирования объекта.

5) По обращению Инвестора оформить ходатайство о поддержке его инвестиционного проекта.

6) Предоставить Инвестору для ознакомления схему теплоснабжения за исключением сведений, отнесенных к государственной тайне, в течение 5 (пяти дней) с момента подписания инвестиционного Соглашения.

7) Обеспечить предоставление Инвестору в установленном законодательством РФ порядке земельные участки в аренду на период строительства объекта.

3. Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели объекта инвестиционного соглашения

1) Котельная, расположенная по адресу: Челябинская область, Каслинский район, поселок Береговой, пер. Больничный.

Суммарная установленная тепловая мощность котельной - 19,5 т пара/ч или 13,25 Гкал/ч (15,41 МВт).

Полезная тепловая нагрузка - 8,16 Гкал/ч., в т.ч. ГВС 1,48 Гкал/ч.;

Система теплоснабжения – открытая с перспективой перевода на закрытую систему теплоснабжения в 2022-2025г;

Параметры теплоносителя: 95-70 о С – на отопление, вентиляцию и ГВС;

Категория надежности отпуска теплоты потребителям – Первая;
Котельная по целевому назначению: отопительная, возможность применения блочно-модульной котельной определить проектными решениями;

Годовое число часов использования установленной производительности: 8760

Срок окончания строительства не позднее «01» июля 2020 года.

Срок ввода в эксплуатацию не позднее «01» сентября 2020 года.

2) С целью реализации настоящего соглашения Инвестор самостоятельно обращается в администрацию Каслинского муниципального района с заявлениями об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и о предоставлении участка в аренду для проектирования и строительства отдельно стоящей газовой котельной по адресу: Челябинская область, Каслинский район, поселок Береговой, пер. Больничный.

3) Действующий тариф на тепловую энергию, поставляемую потребителям поселка Береговой Каслинского муниципального района, составляет – 1265,22 руб./Гкал (без учета НДС).

4) Конечные цены на природный газ, поставляемый потребителям поселка Береговой Каслинского муниципального района по состоянию на 01.10.2019г., составляет - 4954,62 руб./тыс.куб.м. (без учета НДС).

5) Инвестиции направляются:

- на подготовку необходимой проектно – сметной документации;
- на строительство отдельно стоящей газовой котельной, расположенной по адресу: Челябинская область, Каслинский район, поселок Береговой пер. Больничный;
- проектирование и строительство подводных инженерных сетей к новой газовой котельной.

6) Социальная и бюджетная эффективность проекта:

В результате реализации проекта предусмотрено создание не менее 3 (Трех) рабочих мест.

4. Требования к участникам конкурсного отбора

4.1. Участниками конкурсного отбора могут быть физические лица – индивидуальные предприниматели и юридические лица, создаваемые на основе договора о совместной деятельности и не имеющие статуса юридического лица объединения юридических лиц, а также иностранные субъекты предпринимательской деятельности (далее – иностранные инвесторы) независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала. Участники конкурсного отбора имеют право вступать в отношения с Организатором конкурса как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников конкурсного отбора подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством РФ, или ее нотариально заверенной копией

4.2. К участникам конкурсного отбора устанавливаются следующие обязательные требования:

1) непроведение ликвидации участника конкурса и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса банкротом и об открытии конкурсного

производства;

2) неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

3) отсутствие у участника конкурсного отбора задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурсного отбора по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник конкурсного отбора предоставляет справку об отсутствии задолженности по платежам в бюджет либо Акт сверки по всем платежам, выданные налоговым органом на последнюю отчетную дату и отражающего начисленные и уплаченные суммы налогов и сборов. Участник конкурсного отбора считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4) соответствие требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ на территории Российской Федерации, являющихся предметом конкурсного отбора, в том числе:

- наличие действующих лицензий/разрешения на выполнение работ по предмету конкурсного отбора (если указана деятельность подлежит лицензированию);

- наличие действующего свидетельства саморегулируемой организации о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (при необходимости);

5) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренного Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ («О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ («О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц») информации об участнике конкурсного отбора, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника конкурса – юридического лица.

5. Критерии конкурсного отбора

5.1. Критериями конкурсного отбора являются.

Критерии конкурсного отбора	Количество баллов
Опыт участника конкурсного отбора в реализации инвестиционных проектов	От 0 до 10 баллов. Критерии оценки: За каждый успешно реализованный проект - 10 баллов; За каждый проект, находящийся на стадии завершения - 5 баллов; За отсутствие реализованных проектов – 0 баллов.
Опыт участника конкурсного отбора в финансировании инвестиционных проектов	1 балл Критерии оценки: За каждые 500 тыс. рублей инвестированные в реализованные проекты – 1 балл.
Наличие финансовых средств на реализацию инвестиционного соглашения	От 0 до 10 баллов. Критерии оценки: Наличие финансовых средств на расчетном счете либо кредитного договора в размере: 300 млн. руб. – 10 баллов; Менее 300 млн. руб. – 0 баллов; За каждые дополнительные 10 млн. руб. присваивается 5 баллов.
Отсутствие у участника конкурсного отбора задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня.	От 0 до 10 баллов. Критерии оценки:* Задолженность отсутствует 10 баллов Имеется задолженность 0 баллов * При применении данного критерия наличие текущей задолженности не учитывается.
Наличие отмеченных достижений в сфере инвестиционной деятельности	От 0 до 10 баллов Критерии оценки: При наличии отмеченных достижений (благодарственных писем, дипломов, грамот и т.д.) – 10 баллов При отсутствии отмеченных достижений – 0 баллов
Срок реализации инвестиционного соглашения	От 0 до 10 баллов Критерии оценки: В установленный срок 10 баллов За каждый месяц сверхустановленного срока количество баллов снижается на 1 балл.
Стоимость производства и передачи 1 Гкал тепловой энергии с периодом окупаемости инвестиционного капитала 10 лет (без учета НДС)	От 0 до 10 баллов Критерии оценки: Более 1400 руб/Гкал- 0 баллов От 1260 до 1400 руб./Гкал – 5 баллов Менее 1260 руб./Гкал-10 баллов

6. Форма и порядок представления заявок на участие в конкурсе

6.1. Для участия в конкурсном отборе Участник конкурса подает в письменной форме заявку на участие в конкурсном отборе и документы, установленные настоящей документацией в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать его содержание до вскрытия по адресу: 456830, Челябинская область, Каслинский район, город Касли, ул. Ленина, д. 55.

Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

При этом на конверте указывается:

- 1) Фраза: «Заявка на участие в конкурсном отборе»;
- 2) Наименование конкурсного отбора;
- 3) Дата и время вскрытия конвертов.

По желанию участника конкурсного отбора на конверте могут быть указаны наименование и адрес участника.

6.2. Участник конкурсного отбора предоставляет следующую информацию и документы:

- Заявку на участие в конкурсном отборе, по форме, установленной в приложении № 1 конкурсной документации;

- анкету участника конкурсного отбора, по форме, установленной в приложении № 2 к конкурсной документации;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой

выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в сети «Интернет» извещения о проведении конкурсного отбора;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника конкурсного отбора действует иное лицо, заявка на участие в конкурсном отборе должна содержать доверенность на совершение действий от имени участника конкурсного отбора, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем или уполномоченным руководителем лицом;

- заверенные копии учредительных документов участника конкурсного отбора - для юридического лица, заверенная копия договора простого товарищества – для действующих без образования юридического лица двух и более указанных юридических лиц;

- копия, документа, удостоверяющего личность физического лица, индивидуального предпринимателя (руководителя юридического лица), заверенная печатью индивидуального предпринимателя (юридического лица);

- справку об отсутствии задолженности по платежам в бюджет и внебюджетные фонды на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе либо Акт сверки по всем платежам, выданные налоговым органом на последнюю отчетную дату;

- копию лицензии/разрешения (если указана деятельность подлежит лицензированию), действующего свидетельства саморегулируемой организации о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (при необходимости) или иного документа, удостоверяющего право участника осуществлять данный вид деятельности;

- копию выписки с расчетного счета или справку банка или иной кредитной организации с указанием максимально возможной суммы кредита, необходимой для реализации инвестиционного соглашения (иного документа, его заменяющего), подтверждающего наличие финансовых средств.

- копии договоров, контрактов, соглашений по ранее реализованным инвестиционным проектам, реализуемым в настоящее время (при наличии таковых).

- копии дипломов, благодарственных писем, грамот и т.д., подтверждающих достижения в сфере инвестиционной деятельности (при наличии таковых).

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия данного решения, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника конкурсного отбора заключаемое инвестиционное соглашение является крупной сделкой.

Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсном отборе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при наличии) участника конкурсного отбора и подписана участником конкурсного отбора или лицом, уполномоченным участником конкурсного отбора. Соблюдение участником конкурсного отбора указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсном отборе, поданы от имени участника конкурсного отбора и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение участником конкурсного отбора требования о том, что все листы такой заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

6.3. Прием заявок завершается непосредственно перед вскрытием конвертов на участие в конкурсном отборе.

Участник конкурсного отбора вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсном отборе в любое время до истечения срока представления Организатору конкурса заявок на участие в конкурсном отборе.

Все поступившие заявки регистрируются организатором конкурса.

7. Порядок вскрытия конвертов на участие в конкурсном отборе

7.1. Конверты с заявками на участие в конкурсном отборе вскрываются на заседании комиссии по отбору инвестора для реализации мероприятий по строительству отдельно стоящей газовой котельной, предназначенных для теплоснабжения поселка Береговой Каслинского муниципального района (далее - комиссия по отбору инвестора) в течение одного рабочего дня со дня окончания срока подачи заявок.

7.2. Вскрытие конвертов оформляется протоколом, в котором отражается: наименование (Фамилия Имя Отчество) и место нахождения (место жительства) каждого заявителя, конверт которого с заявкой на участие в конкурсном отборе вскрывается, а также сведения о наличии (отсутствии) в этой заявке документов, предоставление которых заявителем предусмотрено конкурсной документацией. Указанный протокол размещается на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в сети «Интернет» в течение одного рабочего дня после вскрытия конвертов.

7.3. Вскрытию подлежат все конверты с заявками на участие в конкурсном отборе, представленные в комиссию по отбору инвестора.

7.4. К участию в конкурсном отборе не допускаются заявители, не соответствующие требованиям к участнику конкурсного отбора, указанным в конкурсной документации, представившие недостоверные сведения, а также заявители подавшие заявку не соответствующую требованиям, указанным в конкурсной документации или предоставившие неполный пакет документов, установленный конкурсной документацией.

8. Порядок определения победителя конкурса

8.1. Заявки оцениваются по критериям, установленным конкурсной документацией.

Заявке на участие в конкурсе, получившей наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. В случае наличия равного количества набранных баллов у двух и более участников конкурсного отбора, номера присваиваются в порядке поступления заявок.

8.2. Победителем конкурсного отбора признается участник конкурсного отбора, заявке на участие, в конкурсном отборе которого присвоен первый номер.

8.3. В случае поступления одной заявки конкурсный отбор считается несостоявшимся единственной, поданная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящей документацией. Инвестиционное соглашение заключается с единственным участником конкурсного отбора, в случае если поданная заявка и участник соответствует требованиям, установленным настоящим Положением и конкурсной документацией.

9. Порядок и сроки подписания протокола о результатах проведения конкурсного отбора и информирования участников конкурса о принятом решении

9.1. В ходе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсном отборе, а также рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсном отборе комиссией по отбору инвестора ведется и подписывается протокол о результатах проведения конкурсного отбора, который размещается на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в сети Интернет не позднее одного рабочего дня, следующего за датой его подписания. Общий срок рассмотрения и оценки заявок не должен превышать 3 (Три) рабочих дня.

9.2. Секретарь комиссии письменно информирует участников конкурсного отбора о принятом решении в течение 1 (одного) рабочего дня после подведения итогов конкурсного отбора.

10. Требования к победителю конкурса о предоставлении документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств инвестора по инвестиционному соглашению

10.1. Победитель конкурсного отбора обязан предоставить безотзывную банковскую гарантию на момент подписания инвестиционного соглашения.

10.2. Безотзывная банковская гарантия в размере 1 000 000 (Один миллион) рублей должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Срок действия банковской гарантии – до 01 октября 2020 г.

10.3. В соответствии с указанной безотзывной банковской гарантией гарант должен взять на себя обязательство выплатить Управлению строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района (бенефициару) сумму в размере 1 000 000 (Один миллион) рублей не позднее 15 дней с момента получения письменного требования бенефициара, содержащего указание на то, что инвестором (принципалом) не выполнены или выполнены ненадлежащим образом обязательства по инвестиционному соглашению.

10.4. Денежные средства безотзывной банковской гарантии за нарушение обязательств по инвестиционному соглашению перечисляются на реквизиты, указанные бенефициаром при условии предоставления надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих факт неисполнения принципалом обязательств в сроки, предусмотренные инвестиционным соглашением.

11. Проект инвестиционного соглашения

ИНВЕСТИЦИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____

г. Касли «_____» _____ 2019 года

Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района, в дальнейшем именуемое («Управление») в лице заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца Вячеслава Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, в дальнейшем именуемый («Инвестор») в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем («Стороны»), заключили настоящее инвестиционное соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее соглашение заключается с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, на основании результатов конкурсного отбора инвестора, протокол о результатах конкурсного отбора № _____ от _____ г.

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в целях взаимовыгодного, долгосрочного сотрудничества и объединения усилий Сторон, направленных на повышение использования коммунальной инфраструктуры с целью реализации полномочий Управления по организации теплоснабжения населения поселка Береговой Каслинского муниципального района.

2.2. Настоящее соглашение определяет взаимоотношения сторон при проектировании, строительстве отдельно стоящей газовой котельной, предназначенной для теплоснабжения поселка Береговой Каслинского муниципального района, проектировании и строительстве подводящих инженерных сетей к новой газовой котельной.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

3.1. Котельная, расположенная по адресу: Челябинская область, Каслинский района, поселок Береговой, пер. Больничный
Полезная тепловая нагрузка - 8,16 Гкал/ч., в т.ч. ГВС 1,48 Гкал/ч;
Система теплоснабжения – открытая с перспективой перевода на закрытую систему теплоснабжения в 2022-2025г;
Параметры теплоносителя: 95-70 о С – на отопление, вентиляцию и ГВС;
Категория надежности отпуска теплоты потребителям – Первая;
Котельная по целевому назначению: отопительная, возможность применения блочно-модульной котельной определить проектными решениями;
Годовое число часов использования установленной производительности: 8760.
Срок окончания строительства не позднее «01» июля 2020 г.
Срок ввода в эксплуатацию не позднее «01» сентября 2020г.

3.2. С целью реализации настоящего соглашения Инвестор самостоятельно обращается в администрацию Каслинского муниципального района с заявлениями об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и о предоставлении участка в аренду для проектирования и строительства отдельно стоящей газовой котельной по адресу: Челябинская область, Каслинский района, поселок Береговой, пер. Больничный.

3.3. Действующий тариф на тепловую энергию, поставляемую потребителям поселка Береговой Каслинского муниципального района, составляет – 1265,22 руб./Гкал (без учета НДС).

3.4. Конечные цены на природный газ, поставляемый потребителям поселка Береговой Каслинского муниципального района по состоянию на 01.10.2019 г., составляет - 4954,62 руб./тыс.куб.м. (без учета НДС).

3.5. Срок выполнения строительно-монтажных работ:

Начало выполнения работ: с момента заключения инвестиционного соглашения.

Окончание срока выполнения работ:

- срок окончания строительства: не позднее 01 июля 2020 г.

- срок ввода в эксплуатацию отдельно стоящей газовой котельной с подводящими инженерными сетями: 01 сентября 2020 г.

3.6. Инвестиции направляются:

- на подготовку необходимой проектно – сметной документации;

- на строительство отдельно стоящей газовой котельной, расположенной по адресу: Челябинская область, Каслинский района, поселок Береговой, пер. Больничный;

- проектирование и строительство подводящих инженерных сетей к новой газовой котельной.

Инвестиции выделяются с момента подписания настоящего соглашения в объеме необходимом для реализации настоящего Соглашения.

3.7. Социальная и бюджетная эффективность проекта.

В результате реализации проекта предусмотрено создание 3 (Трех) рабочих мест.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Инвестор имеет право:

4.1.1. Получать нефинансовые меры муниципальной поддержки в том числе:

а) размещение позитивной информации о Субъекте инвестиционной деятельности в средствах массовой информации;

б) оформление Управлением ходатайства о поддержке Инвестиционного проекта для представления в региональные органы государственной власти РФ;

в) ознакомление со схемой теплоснабжения за исключением сведений, отнесенных к государственной тайне, в течение 5 (пяти дней) с момента подписания инвестиционного Соглашения.

4.1.2. Передать свои права и обязанности по настоящему Соглашению, а также свои права на объект строительства другому лицу лишь с предварительного согласия Управления.

4.2. Инвестор обязан:

4.2.1. За счет собственных и (или) привлеченных средств, в том числе, предоставляемых финансирующими организациями, в соответствии с технической документацией, технико-экономическими показателями и характеристиками объектов, осуществить строительство отдельно стоящей газовой котельной, указанной в п. 3.1, настоящего Соглашения, а также осуществить проектирование и строительство подводящих инженерных сетей к новой газовой котельной, согласно техническим условиям.

4.2.2. Осуществить реализацию настоящего соглашения с надлежащим качеством в соответствии с условиями настоящего соглашения, техническим заданием на строительство объекта, проектно-сметной документацией по объекту, Федеральным законом от 21 июля 1997 г. N 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением администрации Береговского сельского поселения от 06.07.2018 г. № 10/1 «Об утверждении схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения Береговского сельского поселения на 2018 – 2033 годы» и другими нормативными правовыми актами РФ, Челябинской области. Результат работ должен соответствовать действующему законодательству, в том числе СНиП, ГОСТ, СП, РД и другим нормативным документам на момент ввода объекта в эксплуатацию.

4.2.3. Получать в соответствующих органах и организациях необходимые согласования, разрешения, предписания и технические условия на подключение объекта к действующим сетям.

4.2.4. Организовать постоянную деятельность по производству и передаче тепловой энергии газовой котельной с момента ввода объекта в эксплуатацию постоянно по установленным тарифам в соответствии с законодательством РФ. Осуществлять поддержание объекта в исправном состоянии, отвечающем техническим требованиям и проводить за свой счет текущий и капитальный ремонт объекта, осуществлять расходы по содержанию объекта в течение всего срока эксплуатации.

4.2.5. Осуществить страхование (за свой счет) риска утраты или повреждения вновь построенной котельной в течение 60 дней с момента ввода объекта в эксплуатацию, а также страхование (за свой счет) ответственности перед третьими лицами за причинение им вреда в результате эксплуатации котельной на условиях и в порядке, которые установлены Федеральным законом от 27.07.2010 № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте».

4.2.6. Использовать объект для осуществления деятельности, предусмотренной инвестиционным Соглашением.

4.2.7. В целях осуществления проверок реализации инвестиционного проекта предоставлять доступ на объекты представителей Управления и иных лиц, привлеченных Управлением еженедельно.

4.2.8. Не позднее 10 дней с момента окончания периода, установленного для сдачи бухгалтерской и налоговой отчетности по итогам отчетного периода, предоставлять Управлению следующие документы:

1) Отчет о ходе реализации инвестиционного проекта по установленной форме (приложение № 3);

2) Пояснительную записку о ходе реализации инвестиционного соглашения;

3) Другие документы, подтверждающие направление использования инвестиций (по требованию).

4.2.9. В течение 7 (Семи) дней с момента подписания настоящего соглашения разработать и согласовать с Управлением график выполнения работ по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему соглашению.

4.3. Управление вправе:

4.3.1. Требовать от Инвестора надлежащего и своевременного выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.3.2. Требовать от Инвестора предоставления в установленные сроки и в полном объеме документов, указанных в пункте 4.2.8. настоящего Соглашения и информацию о ходе реализации инвестиционного проекта, выполнении обязательств по настоящему Соглашению;

4.3.3. Инициировать проведение проверок технологических и временных параметров реализации инвестиционного проекта, в том числе с привлечением к проведению проверок уполномоченных организаций, а также консультантов и экспертов.

4.3.4. Осуществлять еженедельный контроль за реализацией Инвестором инвестиционного проекта с начала проектирования объекта.

4.4. Управление обязано:

4.4.1. В течение трех рабочих дней с момента заключения инвестиционного соглашения передать Инвестору всю имеющуюся информацию по объектам, в рамках полномочий Управления.

4.4.2. Предоставлять Инвестору иную документацию, необходимую для выполнения работ по Соглашению (при ее наличии).

4.4.3. В пределах компетенции и полномочий обеспечить Инвестору необходимое содействие при реализации его прав, установленных настоящим Соглашением.

4.4.4. По обращению Инвестора предоставить нефинансовые меры поддержки, установленные в п. 4.1. настоящего соглашения.

4.4.5. Предоставить Инвестору для ознакомления схему теплоснабжения за исключением сведений, отнесенных к государственной тайне, в течение 5 (пяти дней) с момента подписания инвестиционного Соглашения.

4.4.6. Обеспечить предоставление Инвестору в установленном законодательством РФ порядке земельные участки в аренду на период строительства объекта.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Исполнение соглашения обеспечивается предоставлением безотзывной банковской гарантии, выданной банком и соответствующей действующему законодательству.

5.2. Соглашение заключается после предоставления участником конкурса, с которым заключается соглашение, обеспечения исполнения соглашения в сумме 1 000 000 (Один миллион) рублей.

5.3. В соответствии с указанной безотзывной банковской гарантией гарант должен взять на себя обязательство выплатить бенефициару (Управлению) сумму в размере 1 000 000 (Один миллион) рублей не позднее 15 календарных дней с момента получения письменного требования бенефициара (Управления), содержащего указание на то, что Инвестором (принципалом) не завершено в полном объеме в срок обозначенный в настоящем Соглашении строительство объектов настоящего Соглашения. Денежные средства безотзывной банковской гарантии за нарушение обязательств по инвестиционному соглашению перечисляются на реквизиты, указанные бенефициаром (Управлением) при условии предоставления надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих факт неисполнения Принципалом (Инвестором) обязательств в сроки, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.4. Срок действия банковской гарантии – до 01 октября 2020 г.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Инвестор несет ответственность перед Управлением за допущенные при строительстве объектов, предусмотренных настоящим Соглашением нарушения требований технических регламентов, проектной документации, иных обязательных требований к качеству объектов настоящего инвестиционного Соглашения.

6.2. В случае нарушения срока ввода в эксплуатацию объектов настоящего соглашения, Инвестор обязан оплатить штраф Управлению в размере равном убыткам понесенным Управлением в виде компенсации некомпенсируемых финансовых убытков в соответствии постановлением Правительства РФ от 06.09.2012г. № 889 «О выводе в ремонт и из эксплуатации источников тепловой энергии и тепловых сетей».

6.3. Управление вправе отказаться от исполнения обязательств и расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке в случае невыполнения Инвестором сроков реализации настоящего соглашения (включая сроки строительства котельной, сроки ввода в эксплуатацию котельных), предупредив Инвестора письменно за 15 (пятнадцать) дней до расторжения.

В этом случае Управление вправе передать права по реализации настоящего соглашения третьему лицу (новому Инвестору) в установленном законодательством РФ порядке.

6.4. При передаче прав по реализации настоящего соглашения третьему лицу возмещение Инвестору документально подтвержденных прямых затрат на строительство котельных производится новым Инвестором в течение 2 (Двух) месяцев с момента заключения с ним Соглашения.

В сумму возмещения не включаются: неполученные доходы и убытки; штрафы по просроченным ссудам и другим неисполненным обязательствам, связанным с реализацией проекта; взносы по страхованию; затраты по работам, не являющимся предметом настоящего соглашения; затраты по другим работам, которые утратили свою ценность вследствие длительного неосвоения строительной площадки; затраты, понесенные Инвестором при участии в конкурсе по отбору инвесторов.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

8.2. В целях внесения изменений в условия настоящего Соглашения одна из Сторон направляет другой Стороне соответствующее предложение с обоснованием предлагаемых изменений. Сторона, получившая предложение о внесении изменений в настоящее Соглашение в течение 10 (Десяти) дней с даты получения указанного предложения рассматривает его и принимает решение о согласии или об отказе внести изменения в условия настоящего Соглашения.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения, которые Стороны не могли предвидеть, предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам относятся: стихийные бедствия (пожары, наводнения, землетрясения, ураганы, эпидемии и т.п.), бунты, гражданские волнения, восстания, войны, забастовки, а также запретительные акты органов государственной власти и местного самоуправления, препятствующие исполнению Сторонами обязательств по Соглашению.

9.2. Сторона, оказавшаяся не в состоянии исполнить обязательства по настоящему Соглашению в силу наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана в 10-дневный срок после наступления обстоятельств непреодолимой силы уведомить об этом другую Сторону в письменной форме.

Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Стороны права ссылаться на указанные обстоятельства как на форс-мажорные.

9.3. Если одна из Сторон окажется не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства по настоящему Соглашению вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы в течение определенного времени, срок исполнения данных обязательств переносится на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами, а также в претензионном порядке.

10.2. В случае невозможности разрешения споров в претензионном порядке, стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Челябинской области.

10.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х (двух) экземплярах равной юридической силы, по одному для каждой из Сторон.

10.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством РФ и Челябинской области.

10.5. Настоящее Соглашение, а также реализация его условий не могут ограничивать конкуренцию на рынке услуг и товаров, не преследуют целей, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции.

10.6. Стороны обязаны уведомить друг друга обо всех изменениях, касающихся юридического статуса, адреса, названия, реорганизации и любой другой информации, имеющей значение для надлежащего выполнения своих обязательств по Соглашению, в течение пяти рабочих дней со дня возникновения изменений. Действия, совершенные по старым адресам и счетам, совершенные до получения уведомлений об их изменении, засчитываются в исполнение обязательств.

11. Приложения

11.1. Приложение № 1 График производства работ (форма);

11.2. Приложение № 2 Техническое задание;

11.3. Приложение № 3 Отчет о ходе реализации инвестиционного проекта (форма).

12. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Управление

Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района
456835 Челябинская область, г. Касли,
ул. Ленина, 55
ИНН 7459003601 КПП 745901001
ОГРН 1157459000148
ОКПО 34528267 ОКТМО 75626000
р/сч 40204810565770200178 в отделении
Челябинск, г.Челябинск
УФК по Челябинской области (фин.
Управление КМР, Управление строительства
КМР л/сч 0316760650Б)
БИК 047501001
Kmr.gkh@mail.ru
Тел: 8 (35149) 2-25-48

Заместитель главы
Каслинского муниципального района

_____ В.В.Горобец

Инвестор

Приложение № 1
к Инвестиционному соглашению
от _____ № _____

(Форма) График производства работ

№ п/п	Сроки проведения работ	Виды работ

Заместитель глава Каслинского
муниципального района

Инвестор

_____ В.В. Горобец

**Техническое задание
на строительство газовой котельной расположенной по адресу:
Челябинская область, Каслинский района, поселок Береговой пер. Больничный**

1	Наименование объекта, адрес	Газовая котельная полезной тепловой нагрузкой 13,25 Гкал/ч (15,41 МВт). Челябинская область, Каслинский района, поселок Береговой, пер. Больничный.
2	Цель выполнения работ	Строительство новой газовой котельной для обеспечения зданий и сооружений бесперебойным снабжением тепловой энергией.
3	Источник финансирования	Собственные или привлеченные средства инвестора
4	Основные технические показатели	
	4.1. Вид топлива	Основное – природный газ
	4.2. Назначение котельной	Выработка тепловой энергии для обеспечения отопления зданий и сооружений
	4.3. Система теплоснабжения	Открытая, с перспективой перевода на закрытую систему теплоснабжения
	4.4. Температурный график	- На отопление и вентиляцию 95-70С°; - На ГВС 75-60С°.
	4.5. Полезная тепловая нагрузка	8,6 Гкал/час, в том числе ГВС 1,48 Гкал/час
4.6. Котельная по целевому назначению	Отопительная, возможность применения блочно-модульной котельной определить проектом.	
5.	Общие требования	<p>Выполнить требования следующих нормативных документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - СНиП II-35-76 Котельные установки; - СНиП 3.05.01-85 Внутренние санитарно-технические системы; - СНиП 41-01-2003 Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха" - СНиП 21-01-97 Пожарная безопасность зданий и сооружений; - СНиП 41-03-2003 Тепловая изоляция оборудования и трубопроводов; - Приказ Ростехнадзора от 15.11.2013 N 542 "Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности "Правила безопасности сетей газораспределения и газопотребления" <p>Получить технические условия на подключение к действующим инженерным сетям.</p> <p>Выполнить проектно-сметную документацию и выполнить работы в соответствии с техническими условиями</p>

Таблица 1.

Отчет о ходе реализации инвестиционного проекта на территории поселка Береговой Каслинского муниципального района на дд.мм.гг.

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Инициатор проекта	Срок реализации проекта	Общая сметная стоимость проекта, тыс. руб.	Финансирование проекта, тыс.руб.												всего по проекту за весь период реализации			Количество создаваемых рабочих мест, ед.			Примечание (краткая аналитическая записка за отчетный период текущего года)			
					федеральный бюджет		областной бюджет		местный бюджет		внебюджетные средства		план		факт					план		факт				
					план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт				
																								с начала реализации проекта	за отчетный период текущего года	с начала реализации проекта
1																										
2																										
ИТОГО																										

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Таблица 2.

№ п/п	Наименование проекта	Инициатор проекта	Срок реализации	Стоимость проекта, тыс. руб.	Объем необходимых инвестиций по проекту, тыс. руб.
1					
2					

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Для включения в Комплексный инвестиционный план развития Каслинского муниципального района представить в администрацию Каслинского муниципального района информацию об инвестиционном проекте по прилагаемой форме, с пояснительной запиской:

- краткое описание проекта;

- основные этапы проекта;
- инвестиционная готовность проекта (на момент включения в комплексный инвестиционный план развития);
- показатели социально-экономической и финансовой эффективности реализации инвестиционного проекта;
- вклад в создание новых рабочих мест на период строительства (количество вновь созданных временных рабочих мест);
- вклад в создание рабочих мест на период эксплуатации (количество вновь созданных постоянных рабочих мест).
- объем необходимых инвестиций по проекту на период реализации по годам (в разрезе основных источников), тыс. рублей.

(дата)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Изучив конкурсную документацию, принимая установленные в ней требования и условия организации и проведения конкурса, мы подтверждаем, что согласны участвовать в конкурсе № _____ в соответствии с конкурсной документацией и, в случае признания нас победителем, заключить инвестиционное соглашение на строительство отдельно стоящей газовой котельной, предназначенной для теплоснабжения поселка Береговой Каслинского муниципального района.

(фирменное наименование участника, сведения об организационно-правовой форме – для юридического лица, ФИО – для индивидуального предпринимателя, физического лица)

в лице, _____
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

настоящей заявкой подтверждает, что:

- в отношении него не проводится ликвидация юридического лица и отсутствует решение Арбитражного суда о признании участника конкурсного отбора – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- деятельность его не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в конкурсе;
- у участника конкурсного отбора отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
- соответствует требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ на территории Российской Федерации, являющихся предметом настоящего конкурсного отбора.
- в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренного Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» отсутствует информация об участнике конкурсного, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника конкурса – юридического лица.

Предложение участника конкурсного отбора:

Критерии конкурсного отбора	Информация, предоставляемая участником
Опыт организации в реализации инвестиционных проектов	
Опыт организации в финансировании инвестиционных проектов	
Наличие финансовых средств на реализацию инвестиционного соглашения	
Отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня	
Наличие отмеченных достижений в сфере инвестиционной деятельности	
Срок реализации инвестиционного соглашения	
Стоимость производства и передачи 1 Гкал тепловой энергии с периодом окупаемости инвестиционного капитала 10 лет (без учета НДС)	

Настоящей заявкой на участие в конкурсном отборе гарантируем достоверность представленных нами в заявке на участие в конкурсе сведений и подтверждаем право Организатора конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

В случае, если нашей заявке будет присвоен первый номер, мы берем на себя обязательства подписать инвестиционное соглашение в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса нами уполномочен(а):

(ФИО, должность, контактный телефон, e-mail уполномоченного лица)

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Анкета заявителя

№ п/п	Наименование	Сведения о заявителе
	Наименование участника (Ф.И.О. для физического лица)	
	Организационно-правовая форма (на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)	
	ИНН (при наличии), КПП	
	Место нахождения	
	Почтовый адрес	
	ФИО и должность руководителя (полностью) (для юридического лица) ФИО и паспортные данные (для физического лица)	
	Телефоны Участника (с указанием кода города)	
	Факс Участника (с указанием кода города)	
	Адрес электронной почты Участника	
	Данная сделка является для нас крупной сделкой (да/нет)	

_____ (подпись)

М.П.

_____ (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

«Периодический сборник **«Официальный вестник
Каслинского муниципального района»**

Учредители: Собрание депутатов Каслинского муниципального района в лице
Председателя Лобашовой Л.А. и Администрация Каслинского муниципального
района в лице главы Каслинского муниципального района Колышева И.В.
Редактор: Ласьков Дмитрий Валерьевич
тел. 8(35149)2-15-36, 2-13-19, 2-23-47 (факс)
E-mail: sob_deputat@mail.ru

Отпечатано в типографии АО «Радий», ИНН: 7409002190,
КПП: 745901001, ул. Свердлова, 83, тел. 8(35149)2-12-74.
e-mail: RadTipograf@yandex.ru

Тираж: 300 экз. Подписано в печать 22.10.2019
Время подписания по графику 16:00,
фактически 16:00 Выход в свет 23.10.2019
Периодический сборник распространяется **бесплатно**
на территории Каслинского муниципального района